**酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究服务**

**采 购 文 件**

**采购人：安徽交控建设工程集团有限公司**

**日 期：2025年9月**

**目 录**

**[第一章 采购公告 1](#_Toc21825)**

**[第二章 供应商须知 4](#_Toc30360)**

**[第三章 评审办法 19](#_Toc19723)**

**[第四章 合同条款及格式 25](#_Toc12545)**

**[第五章 采购任务书 41](#_Toc19235)**

**[第六章 采购清单 44](#_Toc30428)**

**[第七章 响应文件格式 46](#_Toc24769)**

# 第一章 采购公告

**酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究服务采购公告**

**1.项目简介**

1.1项目名称**：**酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究服务

1.2采购人：安徽交控建设工程集团有限公司

1.3项目概况：“酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究”项目依托BH202437号地块项目，针对该超高层酒店建筑群存在的五大核心挑战展开攻关：其一，型钢混凝土复杂节点施工（5-11轴/H轴等多区域梁柱节点钢筋密集，干涉率达82%）；其二，超高支模体系安全风险（休闲空间21m高支模、宴会厅15m高支模等超危大工程）；其三，47.2m高空T型钢曲面幕墙建造（132m长幕墙面临288kg玻璃板块安装、风致振动位移超限等难题）；其四，26.4m×20.2m大跨拉索幕墙精准张拉（索力非均匀分布偏差＞15%）；其五，多专业立体交叉冲突（机电管线与型钢节点干涉密度达5.3处/m2，设备夹层8t机组吊装路径冲突率42%）。项目创新融合多物理场耦合仿真、三维实景重建及边缘智能决策三大技术路径，构建“理论-实验-算法”全链条研究体系，重点突破幕墙风振控制、高支模实时监测、多专业协同优化等关键技术，目标形成可复制推广的智能建造解决方案。

1.4建设地点：安徽省合肥市

**2.采购说明**

2.1采购方式：询比采购

2.2资金来源及比例：100%来自企业自筹

2.3采购范围及标段：本项目共分为1个标段，聚焦酒店建筑群施工核心挑战，提供高标准智能建造“理论分析-实验验证-算法开发”三位一体保障框架，针对施工关键技术环节开展攻关：

①分析高支模系统混凝土侧压力非对称分布规律，建立高支模变形多场耦合模型，结合多源监测数据构建风险动态阈值标定模型，优化高支模-地锚系统协同风险控制；

②推导幕墙拉索非线性张拉控制方程，量化风压-温度耦合的索力时变特性，提出幕墙安装质量控制方法；

③构建施工安全风险时空特征辨识框架，基于智能无人机载的机器视觉与YOLOv7开发智能分类器，实现风险场景安全自动化监控；

④建立机电管线冲突拓扑规则与设备吊装空间约束图谱，结合BIM平台与强化学习优化型钢结构吊装路径。

2.4计划工期：2025年-2028年，暂定36 个月，具体开工时间以采购人通知为准。

**3.供应商资格条件**

3.1供应商资质要求：供应商须持有有效的营业执照或事业单位法人证书。

3.2供应商业绩要求：自2020年1月1日至投标截止之日完成过完成过 1 项相关（土木工程类）省部级及以上科研项目或1个合同金额在45万元及以上的相关（土木工程类）技术服务项目。以项目鉴定意见或评价意见（结题）或验收评审意见出具或合同签订时间为准。

3.3项目管理机构主要人员要求（为单位在职员工）：

①项目负责人1名：正高级工程师（研究员、教授）职称，且主持过至少1项相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目。

②现场负责人1名：工程师（助理研究员、讲师或工程师相当级别）及以上职称，且主持至少1项相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目。

3.4供应商信誉最低要求：

供应商不得存在下列情形之一：

①被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入重大税收违法案件当事人名单；

⑤在中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；

⑥在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为；

⑦在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商与采购人发生过诉讼关系。

3.5本次采购**不接受**联合体报价；

3.6供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同包报价，否则相关响应文件均无效。

## 4.采购文件的获取

供应商应在递交响应文件的截止时间前登录安徽交控招采平台，选择所参加的合同包，自行下载采购文件及相关资料。未按规定在安徽交控招采平台下载采购文件的，后续将不予接受其响应文件。

注意事项：（1）潜在供应商须登陆“安徽交控招采平台”（网址：https://zcpt.ahjkjt.com）参与本项目。首次登陆须办理注册手续，请务必选择注册为“供应商”类型。注册流程见安徽交控招采平台“用户注册”栏目，咨询电话：010-86392341。因未及时办理注册手续影响参加采购活动的，责任自负。

（2）已注册的潜在供应商可登录安徽交控招采平台直接获取采购文件。本项目的采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过安徽交控招采平台发布，采购人/代理机构不再另行书面通知，潜在供应商应及时关注、查阅安徽交控招采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

（3）已注册的潜在供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

**5.响应文件的递交**

响应文件递交的截止时间为2025年9月26日10时00分，供应商的法定代表人或其授权代理人应在文件递交截止时间前，将响应文件递交至安徽交控建设工程集团有限公司10楼职工书屋（1012室）。

**6.响应文件启封**

响应文件的递交时间截止后，采购人将在安徽交控建设工程集团有限公司10楼职工书屋（1012室）组织进行响应文件的启封。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、法定代表人身份证明书、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。

## 7.响应保证金

无

## 8.发布公告的媒介

本次采购公告同时在安徽交控招采平台（https://zcpt.ahjkjt.com/）、安徽交控建设工程集团有限公司网站（http://www.ahjggroup.com/）上发布，对于因其他网站转载并发布的非完整版或修改版公告，而导致误报名或无效报名的情形，采购人不予承担责任。

## 9.采购人联系方式

采购人：安徽交控建设工程集团有限公司

地址：安徽省合肥市滨湖高速时代广场C1号楼1005室

联系人：谷工； 电话：15256972107； 电子邮箱：[igsam@qq.com](mailto:igsam@qq.com)

2025年9月19日

# 第二章 供应商须知

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 见采购公告 |
| 2 | 项目名称 | 见采购公告 |
| 3 | 项目建设地点 | 见采购公告 |
| 4 | 资金来源及比例 | 见采购公告 |
| 5 | 资金落实情况 | 见采购公告 |
| 6 | 采购范围 | 见采购公告 |
| 7 | 计划工期 | 见采购公告 |
| 8 | 质量要求 | 符合相关要求 |
| 9 | 供应商资质条件、能力和信誉 | 资质条件：见附录1  业绩要求：见附录2  信誉要求：见附录3  项目负责人要求：见附录4  现场负责人要求：见附录5  项目管理人员承诺：见附录6 |
| 10 | 踏勘现场 | **☑**不组织：请供应商自行踏勘现场，所产生的费用由供应商自理，并对其安全自行承担责任。凡参加响应，无论供应商是否踏勘现场，均视同其已踏勘。  **□组织：** |
| 11 | 增值税税金的计算方法 | 合同价格（响应总报价）为含税价，税率3%。 |
| 12 | **最高限价** | 90万元。 |
| 13 | 报价方式 | 🞎单价  🗹总价 |
| 14 | 采购清单的填写方式及计价约定 | 供应商按照采购人提供的采购清单电子文件填写。计价方式执行采购文件及合同约定； |
| 15 | 响应有效期 | 自供应商递交响应文件截止之日起计算90日 |
| 16 | 响应保证金 | 是否要求供应商递交响应保证金：  🞎要求，  🗹不要求 |
| 17 | 不予退还响应保证金的情形 | / |
| 18 | 实施大纲编制的特殊要求 | 🞎要求  🗹不要求 |
| 19 | 供应商提出问题的截止时间 | 2025年9月23日10时00分。供应商未在规定时间内提出需要采购人澄清或答疑的，视同对采购文件全部内容的知晓、理解和接收，开标后不得就采购文件所列内容质疑、投诉等；成交后签订合同时和履约过程中，也不得以未深入研究采购文件为由提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。 |
| 20 | 开标时间和地点 | 见采购公告 |
| 21 | 履约保证金 | / |
| 22 | 响应文件副本份数 | 每标段正本壹份，副本贰份，**电子版文件分商务技术文件和报价文件**（U盘，pdf或word版本，其中报价文件需附清单格式的excel版或软件版）**分别随商务技术文件、报价文件正本提交，未提交或混装的视同不响应采购文件要求**。正副本内容不一致时，以正本为准。 |
| 23 | 装订包封要求 | 响应文件胶装，商务技术文件、报价文件分别密封，正副本密封在同一密封袋，封口处须密封并加盖企业公章及法人章或授权代表签字。 |
| 24 | 封套上应载明的信息 | 1、项目名称2、采购人名称3、供应商名称。  在2025年9月26日10时00分前不得开启 |
| 25 | 开标程序 | 密封情况检查：宣布开标后，供应商代表检查各响应文件密封及递交情况，并就检查结果明确意见。  开标顺序：以响应签到先后顺序，开启第一信封（商务及技术文件）；待评审小组对第一信封（商务及技术文件）评审结束后，现场开启符合要求供应商（详第三章约定）第二信封报价文件。 |
| 26 | 评审办法 | 综合评分法 |
| 27 | 评审小组的组建 | 评审小组构成：3人及以上单数，其中外部专家不得少于1/2。  评审专家确定方式：由采购人确定。 |
| 28 | 成交候选人数量及确定规则 | 通过商务技术、报价文件评审的供应商数为N,每标段按以下规则确定：  （1）当N≥3家时，由评审小组推荐3家成交候选人；  （2）当N＜3家时，评审小组应当对是否具备竞争性出具评审意见，如具备竞争性，可继续推荐成交候选人。 |
| 29 | 推荐成交候选  人先后顺序 | 依标段顺序号依次评审、推荐成交候选人。若前一标段被推荐为第一成交候选人，后续标段该候选人响应文件不再参与评审。 |
| 30 | 最多可成交标段  数量 | 本项目共计1个标段。 |
| 31 | 成交候选人公示媒介及期限 | 公示媒介：同采购公告发布媒介  公示期限：3日**（节假日计算公示期，若公示期最后一天为节假日则顺延至工作日第一天）** |
| 32 | 成交通知书发出的形式 | 书面形式 |
| 33 | 确定成交供应商方式 | ☑采购人委托评审小组确定  □采购人确定 |
| 34 | 约谈成交候选人情况 | 由采购人确定。 |
| 35 | 主要材料要求 | 投标人综合考虑 |
| 36 | 解释权 | (1）构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；  (2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；  (3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；  (4）除采购文件中有特别规定外，仅适用于采购响应阶段的规定，按采购公告、供应商须知、评审办法、采购文件格式的先后顺序解释；  (5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 37 | 签约合同价的确定原则 | 本采购项目不接受不平衡报价，若成交人的响应单价存在不平衡报价，采购人将在**合同谈判时或结算中**要求在保持签约合同价不变的前提下调整单价，成交人应接受采购人的上述约定，否则按放弃中标或违约处理，已缴纳的响应保证金或履约保证金不予退还。 |
| 38.需要补充的其他内容 | | |
| 38.1 | **供应商响应报价作为采购人支付进度款的重要参考依据**，请自行考虑费用和风险综合报价，成交后价格不予调整（响应单价存在不平衡报价的除外）。 | |
| 38.2 | 成交人项目管理人员（项目负责人、现场负责人）纳入采购人统一管理。服从采购人管理，不得随意更换，若不服从管理须无条件更换，并由此产生的一切费用由成交人承担。 | |
| 38.3 | 进度款的支付原则上按照合同条款中约定的支付节点支付，**确因合同款未结算，按照采购人资金管理暂行办法执行。** | |
| 38.4 | 供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应以书面形式提出，否则不予受理。异议材料应包括：  （1）异议人的名称、地址及有效联系方式；  （2）异议事项的基本事实；  （3）有效线索和相关证明材料。  异议人是法人的，异议材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者个人提出异议的，异议材料必须由其主要负责人或者异议本人签字，并附有效身份证明复印件。 | |
| 38.5 | 供应商响应标段及数量参见采购公告，不符合相应约定的，其响应不予接受。 | |
| 38.6 | 供应商应谨慎均衡报价，供应商所报的响应总报价作为本项目采购评审、签订服务合同及结算的依据。 | |

**附录1资格审查条件（资质最低条件）**

|  |
| --- |
| **资质证书及其他要求** |
| 1.具备有效的营业执照或事业单位法人证书。  详见采购公告要求。 |

注：供应商应提供营业执照、事业单位法人证书。

**附录2资格审查条件（业绩最低要求）**

|  |
| --- |
| **供应商业绩要求** |
| 业绩要求：  近5年（自2020年1月1日至投标截止之日）完成过完成过 1 项相关（土木工程类）省部级及以上科研项目或1个合同金额在45万元及以上的相关（土木工程类）技术服务项目。 |

业绩证明材料须提供：合同协议书/立项任务书；时间以项目鉴定意见或评价意见（结题）或验收评审意见出具或合同签订时间为准。

**附录3资格审查条件（信誉最低要求）**

|  |
| --- |
| **信誉要求** |
| 供应商不得存在下列情形之一（须提供承诺函）：  ①被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；  ②进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；  ③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单；  ④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入重大税收违法案件当事人名单；  ⑤在中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；  ⑥在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为；  ⑦在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商与采购人发生过诉讼关系。 |

注：供应商在信誉承诺函中承诺，需要提供相关证明材料。如供应商承诺与实际不符，采购人有权取消其成交（或成交候选）资格。相关证明材料：

（1）供应商在全国企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单的网页截图扫描件；

（2）供应商在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图扫描件；

（3）供应商及其法定代表人、拟委任的项目负责人、现场负责人在近三年内均无行贿犯罪行为承诺函原件，承诺函格式见本表后。

承诺函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称）的采购，现在此承诺：至投标截止时间为止， （供应商全称）、法定代表人（姓名） 及拟委任本项目的项目负责人（姓名） 、现场负责人（姓名） 在近三年内均不存在任何经检察机关认定的行贿犯罪行为，且我单位在贵单位（包括安徽省交通控股集团有限公司及其全资、控股子公司）近三年无放弃成交、放弃履约、串通投标、提供虚假投标材料等不良行为。

经评审小组或采购人核查，如果上述承诺事项与事实不符，我单位愿意承担被取消投标和成交资格等后果。

特此承诺。

供应商： （加盖公章）

年 月 日

**附录4资格审查条件（项目负责人最低要求）**

|  |  |
| --- | --- |
| **人员** | **资格要求** |
| **项目负责人** | 正高级工程师（研究员、教授）职称，近5年（2020年1月1日至投标截止之日）主持过至少1项相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目。 |

注：供应商应提供项目负责人相应的资格证书如：

1、身份证复印件。

2、职称证书复印件。

3、供应商应提供社保机构出具的以上人员社保缴费信息（缴费截止时间应在投标截止时间前3个月以内，连续缴费期不低于3个月），并加盖缴费单位证明专用章，社保证明材料无法验证的需提供社保官网查询网址和方式及网页截图扫描件。

4、相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目须提供：合同协议书/立项任务书；时间以项目鉴定意见或评价意见（结题）或验收评审意见出具或合同签订时间为准。

**附录5资格审查条件（现场负责人最低要求）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **人员岗位** | **数量** | **资历要求** |
| **现场负责人** | **1** | 工程师（助理研究员、讲师或工程师相当级别）及以上职称，近5年（2020年1月1日至投标截止之日）主持至少1项相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目。 |

注：供应商应提供项目现场负责人相应的资格证书如：

1、身份证复印件。

2、职称证书复印件。

3、供应商应提供社保机构出具的以上人员社保缴费信息（缴费截止时间应在投标截止时间前3个月以内，连续缴费期不低于3个月），并加盖缴费单位证明专用章，社保证明材料无法验证的需提供社保官网查询网址和方式及网页截图扫描件。

4、相关（土木工程类）课题科研或技术服务类项目须提供：合同协议书/立项任务书；时间以项目鉴定意见或评价意见（结题）或验收评审意见出具或合同签订时间为准。

**附录6资格审查条件（委派项目管理人员承诺最低要求）**

|  |
| --- |
| **委派项目管理人员承诺** |
| 提供委派项目管理人员承诺函，具体如下：  委派项目管理人员承诺函  致： （采购人）  我单位参与 （项目名称）采购响应，现在此承诺：若我方成交，我方将严格按照合同要求，项目负责人（姓名） 、现场负责人（姓名） ，与响应文件委派的管理人员一致，按采购人的要求履职尽责。若更换项目管理人员需征求采购人同意，更换的项目管理人员的资质不得低于原项目管理人员资格。更换项目负责人处罚金3万元、更换现场负责人处罚金2万元。  供应商：（加盖公章）  法定代表人：（签字）  年 月 日 |

**1.总则**

**1.1质量要求**

本项目的质量要求：满足国家最新颁布的质量技术标准和本项目的特殊要求。

**1.2供应商资格要求**

1.2.1供应商应具备承担本合同包的资质条件、能力和信誉：见第一章采购公告。

1.2.2其他要求：见第一章采购公告。

**1.3费用承担**

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

**1.4保密**

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

**1.5计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.6踏勘现场**

见供应商须知前附表。

**1.7分包**

不允许分包。

**1.8偏差**

1.8.1偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.8.2响应文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决响应文件情形的，均属于存在重大偏差，响应文件将被否决。

**2.采购文件**

**2.1采购文件的组成**

本采购文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）采购任务书；

（6）采购清单；

（7）响应文件格式。

根据本章第2.2款对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

当采购文件、采购文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**2.2采购文件的澄清与修改**

2.2.1供应商如有疑问，应在**递交响应文件的截止时间前3日前**通过公告中的联系方式联系采购人对采购文件予以澄清或修改。

2.2.2除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清或修改要求。

**3.响应文件**

**3.1响应文件的组成**

响应文件应包括下列内容：

（1）商务技术文件；

（2）报价文件。

**3.2报价要求**

3.2.1报价应包括国家规定的增值税税金。

3.2.2供应商应按第七章“响应文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写完整。

3.2.3采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，否则其报价将被否决。

**3.2.4本项目的报价方式为□固定单价；☑固定总价。**

3.2.5报价的其他要求：。

**3.3响应有效期**

3.3.1响应有效期为自供应商递交响应文件截止之日起计算90日。

3.3.2在响应有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

**3.4响应保证金**

无

**3.5资格审查资料**

供应商应按第七章“响应文件格式”的规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.2款规定的资质、能力、信誉等要求。

**3.6响应文件的编制**

3.6.1响应文件应按第七章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.6.2响应文件应当对采购文件有关服务期、响应有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第七章“响应文件格式”的要求进行签名和（或）盖章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签名或盖单位章。

（2）**响应文件正本一份，副本两份**。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”和“副本”的字样。当副本与正本不一致时，以正本文件为准。**需密封，电子版文件随文件正本提交**。

（3）响应文件的正本与副本应分别装订。

**4.响应文件的递交**

**4.1响应文件的密封和标记**

4.1.1响应文件正、副本应密封包装在一个封套内，第一信封（商务技术文件）与第二信封（报价文件）分开密封。

响应文件第一信封（商务技术文件）封套上注明：

供应商名称：

(项目名称)第一信封（商务技术文件）响应文件

在年月日时分（递交响应文件的截止时间）前不得开启

响应文件第二信封（报价文件）封套上注明：

供应商名称：

(项目名称)第二信封（报价文件）响应文件

在年月日时分（递交响应文件的截止时间）前不得开启

4.1.2未按本章第4.1.1项要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。

**4.2响应文件的递交**

4.2.1供应商应当按照第一章“采购公告”第5条的规定递交响应文件。

4.2.2递交响应文件的供应商数量**不足3家**时，采购人将宣布本次采购失败，并退还已递交的响应文件。

4.2.3除第4.2.2项规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

**5.启封**

**5.1启封时间和地点**

采购人在本章第4.2.1项规定的响应文件递交截止时间（启封时间），按照第一章“采购公告”第6条的规定进行启封。

供应商若未派法定代表人或其委托代理人出席启封活动，视为该供应商默认启封结果。

**5.2启封程序**

5.2.1主持人按下列程序进行启封：

（1）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称；

（2）由供应商推选的代表检查响应文件的密封情况；

（3）开启商务技术文件；

（4）开启报价文件；

（5）启封结束。

5.2.2供应商在启封过程中有疑问的，应当在现场提出，采购人将当场作出答复。

**6.评审**

**6.1评审小组**

评审由采购人自行组建的评审小组负责。评审小组人数：**3人及以上单数，外部专家不得少于1/2。**

**6.2评审**

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6.2.2评审完成后，评审小组应向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。评审小组推荐成交候选人的人数为：通过商务技术、报价文件评审的供应商数为N,每标段按以下规则确定：

（1）当N≥3家时，由评审小组推荐3家成交候选人；

（2）当N＜3家时，评审小组应当对是否具备竞争性出具评审意见，如具备竞争性，可继续推荐成交候选人。

**7.合同授予**

**7.1成交候选人公示**

采购人在收到评审报告之日起3日内，按照供应商须知前附表规定的公示媒介和期限公示成交候选人，公示期不得少于3日（节假日计算公示期，若公示期最后一天为节假日则顺延至工作日第一天）。

**7.2评审结果异议**

供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应在成交候选人公示期间提出。

**7.3成交候选人履约能力审查**

成交候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出成交通知书前提请原评审小组按照采购文件规定的标准和方法进行审查确认。

**7.4履约保证金**

无

**7.5签订合同**

采购人和成交人应在响应有效期内以及成交通知书发出之日起30日内，根据采购文件和成交人的响应文件订立书面合同。

**8.纪律和监督**

**8.1对采购人的纪律要求**

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与响应供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**8.2对响应供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通报价或与采购人串通报价，不得向采购人或评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义报价或以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

**8.3对评审小组成员的纪律要求**

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

**9.投诉**

9.1 供应商或其他利害关系人认为采购活动不符合法律法规规定的，可以自知道或应当知道之日起10日内向有关监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

9.2 监督部门联系方式：13685658826。

**10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：合同签订前成交人应向采购人免费提供装订成册的响应文件2份。

# 第三章 评审办法

评审办法前附表（综合评分法）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1 | | | 评审方法 | 综合评分法采用两阶段评审。  第一阶段，评审小组对响应文件进行商务及技术文件初步评审和详细评审，并仅开启通过商务及技术文件初步评审的投标报价。  第二阶段，评审小组对已开启的报价文件进行初步评审和详细评审。按照总得分由高到低排序，确定成交候选供应商。 |
| 1.2 | | | 并列时确定成交候选供应商优先顺序的规则 | 1.评审价低的供应商优先；  2.递交响应文件顺序在前的供应商优先。 |
| 1.3 | | | 分值构成  （总分100 分） | 第一个信封（商务及技术文件）评分分值构成：  实施大纲：15分  业绩：5 分  项目管理人：10分  第二个信封（报价文件）评分分值构成：  评审价： 70分 |
| **2.1初步评审标准（商务技术文件）** | | | | |
| **条款号及名称** | | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 初步评审 | | 供应商名称 | 与营业执照、事业单位法人证书一致 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨 |
| 签名、盖章、装订 | 符合第二章“供应商须知”第3.6.3项及供应商须知前附表  的规定 |
| 未出现报价 | 商务技术文件中未出现有关报价的内容 |
| 资质条件、能力、信誉 | 符合第二章“供应商须知”第1.2.1项规定 |
| 采购内容 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 合同履约期限 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.1项规定 |
| 响应有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定 |
| 响应保证金 | 符合第一章“采购公告”第7项规定 |
| 联合体 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 其他实质性要求 | 符合采购文件的其他实质性要求和条件 |
| **响应文件不符合以上条件之一的，对该响应文件作否决其响应处理。** | | | | |
| **2.2详细评审标准（商务技术文件）** | | | | |
| **序号** | | | **名称** | **编列内容** |
| 2.2.1 | | | 分值构成  （总分30分） | 实施大纲：15 分  业绩： 5 分  项目管理人员：10分 |
| **条款号及名称** | | | **评分因素** | **评分标准** |
| 2.2.2 | 实施大纲（15分） | | 研究必要性分析  （3分） | 满足采购文件要求，得基本分 1.5 分。根据研究必要性分析整体评价加 0～1.5 分。 |
| 主要研究内容  （3分） | 满足采购文件要求，得基本分1.5分。研究内容翔实、科学合理、能突出科技攻坚总体目标的，加 0～1.5 分。 |
| 研究工作方法与技术路线  （3分） | 满足采购文件要求，得基本分1.5 分。研究工作方法和技术路线科学合理、逻辑清晰、坚持问题导向、理论实践相结合、可行性强，加 0～1.5 分。 |
| 研究计划进度与阶段目标  （3分） | 满足采购文件要求，得基本分1.5分。研究计划合理，有较好的进度控制措施，确保研究目标能够按期实现的，加 0～1.5 分。 |
| 预计提交的创新性成果  （3分） | 满足采购文件要求，得基本分2 分。 在保证研究成果质量和数量不变的条件下：每含一篇SCI论文，加 0.5 分，加满1 分为止。 承诺的成果目标应纳入合同成果要求。 |
| 业绩  （5分） | | 企业实力  （5分） | 满足资格审查条件要求，得基本分3 分；  较资格审查最低标准：  近5年（2020年1月1日至投标截止之日）每增加一个相关（土木工程类）省部级及以上科研项目或1个合同金额在45万元及以上的相关（土木工程类）技术服务项目，每项加 1 分，加满2分为止。  注：合同协议书/立项任务书，项目完成时间以科技成果登记证或科研项目结题（验收）报告或科技成果鉴定（评价）报告或科技评价成果证书或合同协议书上的时间为准。 |
| 项目管理人员  （10分） | | 项目负责人  （6分） | 满足资格审查条件要求，得基本分 3 分。  （1）近5年（2020年1月1日至投标截止之日）主持国家级相关（土木工程类）科研项目，每项加0.5 分，加满1分为止 ；  （2）近5年（2020年1月1日至投标截止之日）主持相关（土木工程类）技术服务项目，每项加0.5分，加满1分为止；  （3）近5年（2020年1月1日至投标截止之日）作为第一完成人授权发明专利或发表SCI论文（土木工程类），每项加 0.5 分，加满1分为止。  注：  ①合同协议书/立项任务书，项目完成时间以科技成果登记证或科研项目结题（验收）报告或科技成果鉴定（评价）报告或科技评价成果证书或合同协议书上的时间为准。 |
| 现场负责人  （4分） | 满足资格审查条件要求，得基本分 2 分。  （1）现场负责人具有高级工程师（副研究员或副教授）及以上职称的，加1分，加满1分为止 ；  （2）近5年（2020年1月1日至投标截止之日）主持省部级及以上相关（土木工程类）科研项目，每项加0.5分，加满1分为止。  注：  ①合同协议书/立项任务书，项目完成时间以科技成果登记证或科研项目结题（验收）报告或科技成果鉴定（评价）报告或科技评价成果证书或合同协议书上的时间为准。 |
| **2.3初步评审标准（报价文件）** | | | | |
| **条款号及名称** | | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.3.1 | | 初步评审 | 供应商名称 | 与营业执照、事业单位法人证书一致 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨 |
| 签名、盖章、装订 | 符合第二章“供应商须知”第3.6.3项的规定 |
| 报价 | （1）报价未超过采购文件设定的最高限价。  （2）已标价的采购清单总报价和报价函的报价一致（四舍五入除外）。  （3）报价的大写数值能确定具体数值，未出现数量级错误、报价金额单位错误。  （4）同一供应商未递交两个以上不同的报价。  （5）供应商按采购人提供的书面采购清单填写了报价，且未修改采购清单说明、数量等实质性内容。 |
| 其他实质性要求 | 符合采购文件的其他实质性要求和条件 |
| **响应文件不符合以上条件之一的，对该响应文件作否决其响应处理。** | | | | |
| **2.4详细评审标准（报价文件）** | | | | |
| **序号** | | | **名称** | **编列内容** |
| 2.4.1 | | | 评审价计算 | ☑含税价  □不含税价 |
| 2.4.2 | | | 评审价的确定 | 评审价=供应商提交的响应函文字报价 |
| 2.4.3 | | | 分值构成  （总分70分） | 报价：70分 |
| 2.4.4 | | | 评审基准价的计算及异常低价评审 | **（1）评审基准价的计算：**  a.评审价的确定：  评审价=供应商提交的响应函文字报价  b.评审价平均值的计算：  在最高限价和异常低价范围外的供应商的评审价不进入评审价平均值的计算。在最高限价和异常低价范围内（含本数），所有供应商的评审价去除 15%的高值（由高到低，四舍五入）和 15%的低值（由低到高，四舍五入）后剩余供应商评审价的**算术**平均值为评审价平均值（如果参与评审价平均值计算的有效供应商少于**3**家时，则按实际数量**全部**进入评审价平均值计算）；  c.评审基准价的确定  ☑方法一：将评审价平均值直接作为评审基准价。  □方法二：将评审价平均值下浮X％作为评审基准价。  □方法三：采购人设置评审基准价系数Xn，评审现场随机抽取，评审价平均值乘以随机抽取的评审基准价系数作为评审基准价。  评审基准价除存在计算错误之外，不随任何因素发生变化。  评审价平均值下浮率及评审基准价系数  评审价平均值下浮率：X％=0～5%之间（本办法不采用）。  采购人设置评审基准价系数：Xn=0.98、0.985、0.99、0.995四个数值中选取1个数字，由监督人在评审现场随机抽取。 |
| 2.4.5 | | | 偏差率计算 | 偏差率=100%\*（供应商评审价－评审基准价）/评审基准价。  偏差率保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”），即为\*.\*\*%。 |
| 2.4.6 | | | 评审价得分 | 评审价得分计算公式示例：  ①如果供应商的评审价＞评审基准价，则评审价得分=F－偏差率\*100\*E1；  ②如果供应商的评审价≤评审基准价，则评审价得分=F＋偏差率\*100\*E2。  其中：E1是评审价每高于评审基准价一个百分点的扣分值，E2是评审价每低于评审基准价一个百分点的扣分值；采购人可依据采购项目具体特点和实际需要设置E1、E2，但E1应大于E2。  ③评审价得分最低为0分。  **其中：F 是评审价所占权重分值 70 ，E1=1，E2=0.5。** |
| 需要补充的其他内容：  1.本办法没有列明的因素和标准不得作为评审的依据。  2.各评分因素（特指主观分）得分一般不低于评分标准所列得分60%分值，且各评分因素得分应以评审小组各成员的打分平均值确定（如评审因素有细分项，以各评委对细分项打分合计后的评审因素分值计算平均值）。评审小组成员对某一项评分因素的评分低于评分标准所列得分60%分值的，应在评审报告中作出说明。  3.评审小组对投标文件进行评审后，因有效投标不足 3 个，评审小组可否决全部投标，若认为仍具有竞争性，评审小组可继续推荐成交候选人并在评审报告中作出说明。 | | | | |

1.评审方法

1.1本次评审采用的评审办法详见评审办法前附表。

1.2如出现并列的情况，按照评审办法前附表中的规定确定成交候选供应商顺序。

2.评审标准

2.1初步评审标准（商务技术文件）

见评审办法前附表。

2.2详细评审标准（商务技术文件）

见评审办法前附表。

2.3初步评审标准（报价文件）

见评审办法前附表。

2.4详细评审标准（商务技术文件）

见评审办法前附表。

3.评审程序

3.1初步评审（商务技术文件）

3.1.1评审小组依据本章第2.1款规定的标准对商务及技术文件进行评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其响应文件。

3.2详细评审（商务技术文件）

评审小组按本章第2.2款规定进行评审。

3.3初步评审（报价文件）

3.3.1评审小组依据本章第2.3款规定的标准对报价文件进行评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其响应文件。

3.3.2响应文件中填报的报价、前后不一致，且报价函中填写的内容满足采购文件要求时，按细微偏差处理，并以报价函填报的为准。

3.3.3报价存在以下细微偏差的，评审小组按以上原则对报价进行处理，并要求供应商书面澄清确认，供应商拒不澄清确认的，评审小组应当否决其报价。

（1）报价有算术错误的，评审小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应否决其报价。

①响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

②总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

③当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

④当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

（2）清单中的报价有其他错误的，评审小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应否决其报价。

①在采购人给定的清单中漏报了某个子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他子目的单价、合价和总额价之中。

②在采购人给定的清单中多报了某个子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从报价中扣除多报的子目报价或子目报价中增加了报价范围的部分报价。

③当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但供应商修改了该子目的数量，则其合价按采购人给定的数量乘以供应商所报单价予以修正。

④当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.3.4修正后的最终报价若超过最高限价（如有），评审小组应否决其报价。

3.3.5修正后的最终报价参与评审价得分的计算，并作为签订合同的依据。

3.4详细评审（报价文件）

评审小组按本章第2.4款规定进行评审。

3.5否决响应文件的其他情形

评审小组应对在评审过程中发现供应商存在串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，评审小组应否决其响应文件。

报价规范性评审：对已标价的采购清单报价书中的综合单价进行规范性评审，对明显相互冲突、自相矛盾或不合理的，可否决其响应文件。

3.6响应文件的澄清

3.6.1在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容做必要的澄清。评审小组不接受供应商主动提出的澄清。

3.6.2澄清不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.7评审结果

评审小组完成评审后，应当向采购人提交评审报告。

1. **合同条款及格式**

第一部分：合同通用条款

**1 定义和解释**

合同通用条款、专用条款中的下列词语应具有本条所赋予的含义。

**1.1 合同**

**1.1.1 合同文件（或称合同）：**指合同协议书、中标通知书、投标函、专用合同条款、通用 合同条款、项目采购任务书、项目研究大纲、已标价的采购清单，以及其他合同文件。

**1.1.1.1 合同协议书：**指受托方按中标通知书规定的时间与委托方签订合同协议书。除法律 或合同另有约定外，委托方和受托方的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖章 后，合同生效。

**1.1.1.2 中标通知书：**指委托方通知受托方中标的函件。

**1.1.1.3 投标函：**指构成合同文件组成部分的由受托方填写并签署的投标函。

**1.1.1.4 项目研究大纲（以下可简称“大纲”）：**指项目招标过程中投标人编制的项目研究大 纲及中标人在中标后依据委托方的要求调整编制并得到委托方认可的项目研究大纲。

**1.1.2 合同文件的内容和顺序**

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件 的优先顺序如下：

（1）合同协议书；

（2）中标通知书；

（3）投标函；

（4）合同专用条款；

（5）合同通用条款；

（6）已标价采购清单；

（7）其他合同文件。

**1.2 合同当事人**

**1.2.1** 委托方即合同协议书中的“甲方”，指专用合同条款中指明的执行项目投资计划的单位，

或其指定的负责项目管理的代表机构，以及取得该当事人（单位）资格的合法继承人。

**1.2.2** 受托方即合同协议书中的“乙方” ，指其投标文件已为委托方所接受，并与委托方签订 了合同协议书承担本合同项目执行的单位或自然人，以及取得该当事人（单位）资格的合法继 承人。

**1.2.3 项目负责人：**负责本项目实施的组织管理者。

**1.3 科技项目**

**1.3.1 科技项目（以下可简称项目）：**指专用合同条款中指明进行招标的项目。

**1.3.2 科技项目的成果（以下简称“成果”)**：指人们在[科学](http://baike.so.com/doc/4065479.html)技术活动中通过复杂的智力[劳动](http://baike.so.com/doc/363736.html)所得出 的具有某种被[公认](http://baike.so.com/doc/6620990.html)的学术或经济价值的知识产品。

**1.4 天：**除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始 计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

**1.5 合同价格和费用**

**1.5.1 合同签约价格：**指签订合同时合同协议书中写明的，包括了暂定金额的合同总金额。

**1.5.2 合同结算价格**：指受托方按合同约定完成了全部项目工作，委托方应付给受托方的金 额，包括在履行合同过程中按合同约定进行调整的金额。

**1.6 技术秘密：**是指不为公众所熟悉，具有商业价值并经权利人采取保密措施的技术信息。

**1.7 书面形式：**指合同文件、信函、电子邮件、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

**1.8 语言文字：**除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。

**1.9 法律：**适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及项目所 在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

**2 委托方的责任和义务**

**2.1** 委托方应严格履行相关程序，根据项目的具体情况和立项要求，确定项目实施的合理目 标和时间周期，并按本合同有关规定及时支付合同费用。

**2.2** 审查和批准受托方按项目立项的要求编制的详细研究大纲及进度计划，本审查并不免除 受托方对项目实施应承担的责任。

**2.3** 委托方应向受托方提供开展项目实施所需要的相关机构或部门审查批准的文件、资料及

附件。

**2.4** 项目实施过程中，委托方应对受托方予以必要的协助，但并不免除受托方根据本合同规 定应负的责任。

**2.5 必要时，**委托方组织专家或委托咨询单位对项目实施的中间成果、主要试验、检测等， 进行中期审查，本审查并不免除受托方对项目实施应承担的责任。

**2.6** 委托方按合同约定负责组织项目的验收、评价及相关奖项申报工作。

**2.7** 除合同另有规定外，委托方应保护受托方的投标文件、项目研究大纲及方案、计算书、 软件及专利技术等。

**3 受托方的责任和义务**

**3.1.**受托方应编制的详细的项目研究大纲及进度计划报委托方审查，待批准后及时开展本合 同约定的工作。

**3.2** 受托方按照委托方批准项目研究大纲的确定的时间、步骤、技术路线等内容组织实施。 对项目的工作质量、计划和费用进行全过程、全方位的控制。

**3.3** 在项目实施过程中，受托方应主动与本项目实施密切相关和依托的工程建设项目的管 理机构、相关政府机构及主管部门进行沟通、协商，获得对项目实施相关支持以及文件、资料 等。

**3.4** 受托方在进行项目实施过程中，应采取相应的安全、保卫和环境保护措施。如发生与项 目开展活动有关的人员伤亡，或者造成第三方的人员伤亡，或财产损失，或由此而引起的其他 一切损害和损失；以及相关的保险、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用应由受托方负责，委托 方均不承担责任。

**3.5** 受托方应当按委托方要求，及时归类整理项目档案资料。

**3.6** 受托方在项目实施过程中，如果因其采用的技术方案等方面发生侵犯专利权、著作权等 知识产权的行为而引起索赔或诉讼，则受托方应承担全部责任，并保障委托方免于承担由此造 成的一切损害和损失。受托方采用未中标人投标文件中技术方案的，应当征得该投标人的书面 同意，并支付合理的使用费用。

**3.7** 委托方向受托方提供的所有涉及未公开的技术秘密资料均为保密资料，受托方除在履 行本合同下义务时可向受雇于受托方的相关人员透露外，保密期内不能在任何情况下向第三方 透露。

**3.8** 受托方应积极接受委托方及委托方的上级主管部门或其委托的第三方技术中介机构对 项目实施的中期评审（包括且不限于：中间成果、试验、检测成果、实施进度、费用使用、人 员履约等），此检查并不免除受托方的责任。同时按中期评审的要求及时整改落实，并将整改 落实情况向委托方及时反馈。

**3.9** 受托方应按合同规定期限完成项目任务，并按合同规定的方式交付项目成果；及时向委 托方提出申请项目成果验收和评价工作，积极配合委托方进行项目成果登记及相关奖项申报工 作。

**3.10** 受托方应接受并配合政府审计机关及委托方审计部门安排的相关审计，并如实提供相 关资料。

**4 人员、设备及试验**

**4.1** 受托方应按投标文件中承诺的人员及时成立项目小组，完成本项目的相关工作。项目实 施过程中委托方有权撤换不称职的人员。

**4.2** 受托方应及时配足项目相关的设备，必要时组建工地实验室或租借第三方实验室。

**4.3** 除专用合同条款另有规定外，受托方负责非永久性试验工程的建设、拆除及破坏性试验 品的购买；对于进入工程实体的试验对象和试验品，受托方应提出保证其质量和安全的相关措 施，委托方提供必要的协助。

**5 中间检查**

在项目实施过程中，委托方及其上级主管部门根据需要对项目进度和中间成果进行检查， 受托方应积极配合并落实委托方的意见。在合同专用条款中可以约定检查的频率和时间。

**6 成果**

**6.1 成果的内容**

成果的内容包括：1. 论文和专著；2. 自主研发的新产品原型；3. 自主开发的新技术；4. [发](http://www.so.com/s?q=%E5%8F%91%E6%98%8E%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link) 明专利；5. [实用新型专利](http://www.so.com/s?q=%E5%AE%9E%E7%94%A8%E6%96%B0%E5%9E%8B%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link)；6. [外观设计专利](http://www.so.com/s?q=%E5%A4%96%E8%A7%82%E8%AE%BE%E8%AE%A1%E4%B8%93%E5%88%A9&ie=utf-8&src=wenda_link)；7. 带有技术参数的图纸等；8. [基础软件](http://www.so.com/s?q=%E5%9F%BA%E7%A1%80%E8%BD%AF%E4%BB%B6&ie=utf-8&src=wenda_link)；9. [应](http://www.so.com/s?q=%E5%BA%94%E7%94%A8%E8%BD%AF%E4%BB%B6&ie=utf-8&src=wenda_link) 用软件；10. 项目的研究报告；11. 其他（标准、指南、工法等）。具体成果要求根据招标要求， 由合同专用条款约定。

**6.2 成果的验收和评价**

受托方应按合同专用条款的约定方式向委托方提交项目成果，委托方应及时组织成果的验 收工作，并根据需要开展第三方评价工作，受托方配合委托方做好项目成果验收和转化工作。

**6.3 成果的侵权**

受托方应保证向委托方提交的项目成果不侵犯任何第三方的合法权益，如发生第三方指控 委托方实施侵权的，受托方自行负责在合同实施期间和结束后的全部侵权责任，与委托方无关。

**6.4 成果的使用**

委托方享有受托方提供的项目成果使用权，但不得随意向项目无关的第三方透露和转让， 但若委托方因推广本项目的需要向第三者透露科技成果，则无须经受托方的同意。

**7 保密**

**7.1 保密的内容和义务**

合同双方在未经对方同意不得将涉及本合同的技术成果、文件资料、经营信息和商业秘密 对外泄漏。

**7.2 保密人员的范围**

双方直接或间接涉及本合同技术的相关人员。

**7.3 保密的期限**

合同生效到合同终止后三年。

**7.4 保密责任追究**

若合同一方泄密，另一方可以按合同专用条款的约定或法律规定追究另一方的责任。

**8 培训及档案**

**8.1 培训**

受托方在向委托方提交项目成果后，应及时向委托方提供培训服务，确保委托方能掌握和 使用项目的成果。

**8.2 档案**

**8.2.1** 科技档案是指项目实施过程中形成的对国家、社会、委托方单位和个人具有保存价值 的应归档的文字、图表、声像及电子文件。应归档的文字包括：计算书、说明书、任务书、检 测检验报告，调查报告，总结报告、研究报告、查新报告等；应归档的图表包括：工程设计图纸、表格等；应当应归档的声像包括：录音、照片、录像片等；应归档的电子文件包括：文本 文件、图像文件、计算程序、软件等。

**8.2.2** 受托方应分期分批向委托方提交科技档案资料，并保证资料的准确性、完整性。

**9 专利**

**9.1 专利的权属和利益**

双方确定因依托本项目取得专利权的归属及使用利益分配，原则上专利权人为委托方，具 体在合同专用条款中约定。

**9.2 专利的维护和申报**

依据合同双方拥有专利权属利益的大小，确定负担科技成果专利的申报和维护费用，具体 在合同专用条款中约定。一方放弃申报和维护，另一方自动享有对方的专利权属和权益。

**10 著作权**

合同约定受托方帮助委托方整理编辑的作品的著作权归委托方，其他双方利用项目成果编 辑整理的作品的著作权归著作者本人，合同约定的作品优先完成。利用项目的技术成果形成的 计算机软件著作权应归委托方所有，受托方享有使用权。

**11 技术秘密**

技术秘密是指不为公众所熟悉，具有商业价值并经权利人采取保密措施的技术信息。利用 项目成果形成的技术秘密权利归属及利益分配，应在合同专用条款中约定。

**12 后续改进的技术成果**

合同双方利用本项目的成果，进行后续改进，由此产生的具有实质性或创造性技术进步特 征的新的技术成果，其产生的权利归属归后续改进的完成方所有，对方享有优先使用权和转让 权。

**13 奖励**

**13.1 奖励的定义**

奖励是指项目成果获得各级政府和相关社会力量主持设立的科学技术奖励。

**13.2 奖励的申报**

双方的项目参与人员享有在有关技术成果文件上写明技术成果完成者的权利和取得有关奖

励的权利。奖励一般由委托方会同受托方联合申报，合同专用条款另有规定除外。

**13.3 委托方的额外奖励**

为鼓励受托方优质完成项目合同规定的各项工作，委托方在项目获得政府机构或社会团体 颁发的奖励后，视受托方在项目成果的取得及报奖过程中的贡献大小，对受托方进行一定的额 外奖励。具体在合同专用条款中规定。

**14 技术风险**

**14.1 技术风险定义和条件**

在本合同履行中，因出现在现有技术水平和条件下难以克服的技术困难，导致项目实施失 败或部分失败，属于技术风险范畴。认定技术风险的基本条件是：（1）、本项目的完成在现有 技术水平条件下具有足够的难度；（2）、受托方在主观上无过错且经所属领域专家认定项目实 施失败为合理的失败。

**14.2 技术风险的通知**

受托方发现存在技术风险并有可能致使项目实施失败或部分失败的情形时，应当及时通知 委托方，并采取适当措施减少损失。故意不通知并未采取适当措施而致使损失扩大的，受托方 应当就扩大的损失承担赔偿责任。

**14.3 技术风险的认定和评估**

当委托方收到受托方提交的技术风险通知时，应及时组织专家论证，并将论证结果及时通 知受托方。

**14.4 技术风险损失处理**

当合同认定存在技术风险时，受托方可申请暂停或解除合同。

**15 不可抗力**

指委托方与受托方均不能预见、或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因 素等。如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。当发 生不可抗力，应及时解除合同，受托方能认定完成的工作量，委托方应认可并支付相关费用。

**16 技术已公开风险处理**

在本合同履行中，因作为项目实施标的的技术已经由他人公开（包括以专利权方式公开）， 知晓一方应及时通知另一方解除合同。故意未通知并致使另一方产生损失的，另一方有权要求予以赔偿。受托方在技术公开前完成的工作量应得到委托方的认可和支付。

**17 费用与支付**

**17.1 项目费用**

委托方应按合同约定及时向受托方支付项目费用，以及受托方额外服务的费用。若受托方 为联合体，则委托方应根据项目进展分批向联合体牵头人支付项目费用，由联合体牵头人根据 联合体各成员及分包人（如有）实际完成的工作量，向联合体各成员及分包人支付合同款，由 此发生的税费等费用统一包含在合同总价内，委托方不另行支付。联合体牵头人提出书面申请 并得到委托方认可时，委托方也可直接向联合体各成员支付合同款。

**17.2 支付时间**

委托方应按专用合同条款规定的时间支付项目费用。受托方应在每一阶段工作完成后及时 提出付款申请，委托方审查没有异议后，应及时向受托方支付。

**17.3 有异议的支付**

如果委托方对受托方提交的付款申请有异议时，委托方应及时发出书面通知要求受托方澄 清，委托方在收到受托方书面澄清并认可后，及时支付。

**17.4 暂定金**

暂定金可以用于某项额外增加的任务、专题研究，以及合同约定外的审查及会务、奖励等 工作，应按委托方的书面指示全部或部分地使用，或根本不予动用；发生时应按实际发生的工 作费用并经委托方核实后支付。项目暂定金的金额及用途在专用合同条款中约定。

**17.5 费用的检查**

委托方有权了解和检查项目费用使用去向，但委托方的检查不得妨碍受托方的正常工作。

**18 合同的生效和终止**

合同生效的时间，以双方签署的协议书上约定的时间为准。合同执行至合同协议书规定的 终止日期时，合同自然终止。合同的终止并不影响双方应有的权利和应承担的责任。

**19 合同的变更**

**19.1 变更的申请及批准**

任何一方提出申请并经双方书面同意后，可对本合同进行变更。任何变更都必须得到委托

方的书面批准，才能生效。

**19.2 委托方提出变更及处理**

委托方可书面要求，在与受托方协商一致的基础上，改变本合同条款约定的内容，进行合 同变更。上述变更导致增加或减少的工作量，其涉及有关费用及时间亦应做相应的调整。

**19.3 受托方提出的变更及处理**

因受托方的责任，阻碍或延误了履行合同，如有必要，在与委托方协商一致的基础上对合 同进行相应的变更。此变更并不免除受托方应负的违约责任。因委托方或第三方的责任，阻碍 或延误了受托方履行合同，受托方应及时将该情况与其可能产生的影响书面通知委托方，委托 方书面认可后，在双方协商一致的基础上对合同进行相应的变更。

**20 合同的暂停与解除**

**20.1 委托方提出的合同暂停和解除**

委托方由于自身或受托方原因，要求受托方全部或部分暂停及解除本项目合同时，必须发 出书面通知。受托方在接到通知后，应立即安排停止全部或该部分项目任务并将相关费用开支 减至最小。委托方应按合同条款约定与受托方进行合同清算。

**20.2 受托方提出的合同暂停和解除**

出现根据本项目出现合同的约定不应由受托方负责的情况；当该情况已使受托方不能继续 履行全部或部分项目任务时，受托方书面通知委托方后，有权暂停合同执行，因此而增加的项 目工作量或延长的时间，委托方应按合同条款约定进行调整，当该情况已使受托方已无法继续 履行项目任务时，受托方在书面通知委托方后，有权单方面解除项目合同，委托方应按合同条 款约定及时与受托方进行合同清算。

**20.3 不可抗力致使合同暂停和解除**

因不可抗力致使本项目合同不能履行或只能部分履行时，一方应立即书面通知另一方，暂停或解除本项目合同。双方应对由此而产生的任何损失、损害或延误各负其责。

**20.4** 项目合同的解除，不得损害或影响双方根据本项目合同应担的义务、责任以及应有权 力、利益。

**21 转让和分包**

受托方未经委托方同意，不得随意将项目任务进行转让和分包。受托方因项目任务的需要，

与第三方技术合作及聘用专业技术人员不属于转让和分包。

**22 合同违约**

**22.1 受托方的违约情形及处理**

**22.1.1** 受托方违反合同的约定，未经委托方批准，将项目的任何部分转让或分包。委托方 有权暂停或解除合同。

**22.1.2** 受托方未能按照投标文件的承诺配备满足项目需求的人员或设备，项目执行计划严 重滞后的，可根据情况扣减合同专用条款规定的违约金；造成委托方实际损失的，委托方将从 合同费用中扣除其相应损失费用。

**22.1.3** 受托方对项目的工作深度、质量等达不到合同要求的，不能通过委托方组织的验收， 受托方应进行整改，再次进行验收，所增加费用由受托方承担。如仍不能通过验收的，委托方 有权解除合同，受托方承担由此造成的一切损失，并退还已支付全部费用。

**22.1.4** 受托方违反专利、著作权、技术秘密及奖励等事项的规定，经委托方通知后未改正 的，委托方可根据情况酌情扣减一定金额的违约金；损害委托方各项合同约定的权益或给委托 方造成损失，委托方有权解除合同并追究受托方的责任。

**22.1.5** 受托方向第三方索贿、谋取私利，或与他人串通损害委托方利益，或违反合同约定 应尽的其他义务情形，给委托方造成损失，委托方有权追究受托方的责任。

**22.2 委托方的违约情形及处理**

**22.2.1** 委托方在合同约定的期限内，未向受托方支付到期应付的款项，受托方有权暂停和 解除合同。

**22.2.2** 委托方未按合同约定应尽的其他义务，委托方应及时纠正；给受托方造成损失，受 托方有权追究委托方的责任。

**23 合同的纠纷**

合同当事人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决。合同当事人友好协商解决不成 的，向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。本合同签订地为：安徽省合肥市滨湖区西藏 路 1666 号 C1 楼。

第二部分 合同专用条款

**说明：**

**一、本合同专用条款是委托方根据本项目的具体特点和实际需要，对合同通用条款补充、** **细化、修正或删除形成的；**

**二、专用条款中内容不得违反法律、法规的强制性规定和平等、** **自愿、公平、诚实信用原** **则；**

**三、专用条款的编号与通用条款一致。**

**1 定义和解释**

**1.2 合同当事人**

**1.2.1** 本次进行项目招标的委托方为**安徽交控建设工程集团有限公司。**

**1.3 科技项目**

**1.3.1** 本次进行科技项目询比采购的项目为：**酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究；**主要工作内容为：以采购文件规定的内容为准。

**2 中间检查**

委托方根据管理需求和项目实施情况，开展中间检查，频率为：不定期。 受托方应积极配合，按照委托方要求提供相关资料。

**3 成果**

**3.1 成果的内容**

项目结束应提交的成果须与本项目相符合。

**3.2 成果的验收和评价**

受托方应按下列约定方式向委托方提交项目成果：交付的成果内容和数量：见采购文件； 交付的时间：见采购文件**。**专利取得授权通知书、论文见刊或收到期刊的录用通知、专著取得书号。

委托方应及时组织成果的验收工作，采用第 1 种验收方式（验收方式可以选择以下 4 种方 式之一）：1. 会议验收；2. 专家评议；3. 有资质单位出具的检测结论；4. 双方认可的其他方 式（应明确列出）。一般推荐会议验收方式。委托方委托第三方机构开展成果评价工作。

**4 保密**

若合同一方泄密，另一方可以按给对方造成损失的约定追究另一方的责任。

**5 专利**

**5.1 专利的权属和利益**

双方约定，因依托本项目取得专利的权属和使用利益分配按：委托方为专利权的第一权利 人，受托方可以免费使用该专利的方式确定。

**5.2 专利的维护和申报**

双方约定：利用项目成果申请专利按受托方申请并负担费用确定；项目成果取得专利后的 维护费用按合同期内受托方负责，合同结束后委托方负担方式确定。

**6 技术秘密**

利用项目成果形成技术秘密的使用权和转让权，按属于委托方的方式确定。

技术秘密推广应用后产生的利益分配，按属于委托方的方式确定。

**7 费用与支付**

**（1）委托方分次向受托方支付项目费用：合同签订后支付合同总金额的30%作为预付款，研究大纲通过评审（大纲评审）后支付合同总金额的 30% ，项目成果通过验收后支付合同总金额的** **20%，受托方完成合同约定全部职责后（如资料归档等后续工作）支付合同总金额的** **20%。**

**（2）委托方未及时向受托方支付费用，应按银行同期存款利率向受托方支付违约金。**

核心期刊指：SCI/SSCI/A&HCI/EI/CPCI (含原 ISTP 和 ISSHP)收录的期刊(或会议论文) 、北大中文核心期 刊(《中文核心期刊要目总览》收录期刊) 、CSCD 核心期刊(中国科学引文数据库来源期刊) 、统 计源核心期刊(中国科技论文统计源期刊) 、南大核心期刊( CSSCI ，中文社会科学引文索引来源 期刊) 、中国人文社科学报核心期刊、中国人文社会科学核心期刊。高水平论文参照公司核心期刊要求。

**8 合同违约**

**项目执行计划严重滞后的，委托方可根据情况扣除受托方合同总金额** **10%的违约金。未按照采购文件要求完成研究成果的，按已报价采购清单对应金额扣除。**

**9 合同的纠纷**

合同当事人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决。合同当事人友好协商解决不成 的，向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。本合同签订地为：安徽省合肥市包河区。

第三部分：合同协议书格式

A 合同协议书格式

酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究 合同协议书

本合同协议书由 安徽交控建设工程集团有限公司 （以下简称“甲方”）与 （以下简称“乙方”） 于 年 月 日签署。

甲方通过 年 月 日的中标通知书接受了乙方为项目所做的投标，双方经协商，达 成如下条款：

一、项目概况：

“酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究”项目依托BH202437号地块项目，针对该超高层酒店建筑群存在的五大核心挑战展开攻关：其一，型钢混凝土复杂节点施工（5-11轴/H轴等多区域梁柱节点钢筋密集，干涉率达82%）；其二，超高支模体系安全风险（休闲空间21m高支模、宴会厅15m高支模等超危大工程）；其三，47.2m高空T型钢曲面幕墙建造（132m长幕墙面临288kg玻璃板块安装、风致振动位移超限等难题）；其四，26.4m×20.2m大跨拉索幕墙精准张拉（索力非均匀分布偏差＞15%）；其五，多专业立体交叉冲突（机电管线与型钢节点干涉密度达5.3处/m2，设备夹层8t机组吊装路径冲突率42%）。项目创新融合多物理场耦合仿真、三维实景重建及边缘智能决策三大技术路径，构建“理论-实验-算法”全链条研究体系，重点突破幕墙风振控制、高支模实时监测、多专业协同优化等关键技术，目标形成可复制推广的智能建造解决方案。

二、下列文件应作为本合同的组成部分：

（1）合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

1. 投标函；
2. 采购任务书；
3. 合同专用条款；
4. 合同通用条款；
5. 已标价采购清单；
6. 其他合同文件。

上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有含义不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前者为准。

三、乙方指定 为项目负责人。（指投标项目负责人）

四、项目的服务期：2025年-2028年，暂定36 个月，具体开工时间以采购人通知为准。

1. 签约合同价为：人民币（大写）： （¥ ）；不含可抵扣增值税合同金额： (¥ )；增值税税额（ %）为：人民币（大写） （¥ ）。乙方申请付款时须提供符合国家规定的增值税专用发票，如迟延提供发票、拒绝提供发票或提供的发票不合规，甲方有权延期付款或拒绝付款，且不视为甲方违约。

六、项目的考核指标为：

（列出采购文件所列或双方协商确认的项目考核指标）

七、甲乙双方的责任和义务及违约条款遵照采购文件中合同通用和专用条款的规定。

八、甲方承诺按合同约定支付合同价款。付款前，乙方须提供符合国家规定的增值税专用 发票（适用税率为 3 %）。

九、本合同协议书由甲乙双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效，乙方 完成全部合同规定内容且费用结清后失效。

十、本合同协议书壹式捌份，合同双方各执肆份。合同经双方签订后生效，双方义务履行 完毕后，合同自然终止。

十一、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同组成部分。

附件：1.廉政合同；2. 中标通知书；3.投标函及投标文件；4.采购文件；5.合同通用条款；6. 合同专用条款；7.采购清单。

甲方： 乙方：

法定代表人 法定代表人

或 或

其授权的代理人： 其授权的代理人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

B 廉政合同格式

根据有关廉政建设的规定，为保证项目科研经费得到安全和有效地使用， 安徽交控建设工程集团有限公司 (以下 称甲方)与 (以下称乙方) ，经友好协商，就项目的廉洁事项，订立如下合同。

第一条 双方共同的权利和义务

(一)严格遵守党和国家有关法律法规的有关规定。

(二)严格执行项目的合同文件， 自觉按合同办事。

(三)双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文 件另有规定之外），不得损害国家和集体利益、违反科技管理相关规章制度。

(四)建立健全廉政制度，开展廉政教育和廉政文化建设，监督并认真查处违法违纪行为。

(五)发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六)发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并 要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的其他义务

(一)甲方工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何 应由甲方或工作人员个人支付的费用等。

(二)甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工 具、交通工具和高档办公用品等。

(三)甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女及其亲属 的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(四)甲方工作人员不得要求乙方为其配偶、子女、亲属参与同本项目有关的活动提供方便， 不得以任何理由要求乙方在科技开发中使用某种产品、材料和设备。

第三条 乙方的其他义务

(一)乙方不得以任何理由向甲方工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(二)乙方不得以任何名义为甲方工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三)乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四)乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条违约责任

(一)甲方工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分 或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以 赔偿。

(二)乙方工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分 或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿，情节严重的，乙方 1 至 3 年内不得承 担甲方新的项目；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

第五条双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级 单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查，提出 在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条本合同有效期为甲乙双方签署之日起至合同协议书有效期届满日止。

第七条本合同作为合同协议书的附件，与合同协议书具有同等的法律效力，经合同双方签署立 即生效。

第八条本合同壹式肆份，由甲乙双方各执贰份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： | 乙方： |
| 法定代表人 | 法定代表人 |
| 或 | 或 |
| 其授权的代理人： | 其授权的代理人： |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |
| 甲方监督单位： | 乙方监督单位： |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

**第五章 采购任务书**

**一、项目名称**

酒店建筑群高标准智能建造关键技术研究

**二、项目简介**

本课题依托于合肥市包河区BH202437号地块项目（新安徽饭店项目），项目位于安徽省合肥市包河区黄河路以北，花园大道以南，西侧紧邻锦绣湖，庐州大道下穿隧道从中穿过。项目总投资约20亿元，总用地面积19.66m2，共包括6栋单体，建成后为高标准服务酒店，拥有579间套房，总建筑面积约19.13万m2；其中一标段3#楼、5#楼、7#楼和9#楼总建筑面积约4.93万m2；二标段1#楼、2#楼总建筑面积约14.20万m2。项目工期一标段建设工期310天，二标段建设工期560天。

课题针对该超高层酒店建筑群存在的五大核心挑战展开攻关：其一，型钢混凝土复杂节点施工（5-11轴/H轴等多区域梁柱节点钢筋密集，干涉率达82%）；其二，超高支模体系安全风险（休闲空间21m高支模、宴会厅15m高支模等超危大工程）；其三，47.2m高空T型钢曲面幕墙建造（132m长幕墙面临288kg玻璃板块安装、风致振动位移超限等难题）；其四，26.4m×20.2m大跨拉索幕墙精准张拉（索力非均匀分布偏差＞15%）；其五，多专业立体交叉冲突（机电管线与型钢节点干涉密度达5.3处/m2，设备夹层8t机组吊装路径冲突率42%）。项目创新融合多物理场耦合仿真、三维实景重建及边缘智能决策三大技术路径，构建“理论-实验-算法”全链条研究体系，重点突破幕墙风振控制、高支模实时监测、多专业协同优化等关键技术，目标形成可复制推广的智能建造解决方案。

**三、研究的目的**

BH202437号地块建筑群施工工程体量大，质量要求严、标准要求高，技术难点多，经梳理主要有以下技术挑战：（1）高大模板区域大，高度高；（2）大跨T型钢玻璃幕墙系统施工荷载复杂；（3）超大玻璃、大跨度拉索幕墙连接节点复杂，张拉锚固难度大；（4）多专业、多工种交叉、立体作业穿插流程复杂，安全风险大；（5）机电穿插、吊装工艺复杂，需克服空间小、地下室结构承重能力等挑战。

研究面向实际工程建设挑战，拟解决：（1）高支模深基坑自动化监测；（2）玻璃幕墙施工力学智能监控；（3）玻璃幕墙施工质量智能评价；（4）建筑群施工行为安全无人监管；（5）机电装修一体化智能建造的实际工程问题，研发满足实际需要的新技术、新装备。

**四、研究的内容**

主要有 4 项研究内容：

1、分析高支模系统混凝土侧压力非对称分布规律，建立高支模变形多场耦合模型，结合多源监测数据构建风险动态阈值标定模型，优化高支模-地锚系统协同风险控制；

2、推导幕墙拉索非线性张拉控制方程，量化风压-温度耦合的索力时变特性，提出幕墙安装质量控制方法；

3、构建施工安全风险时空特征辨识框架，基于智能无人机载的机器视觉与YOLOv7开发智能分类器，实现风险场景安全自动化监控；

4、建立机电管线冲突拓扑规则与设备吊装空间约束图谱，结合BIM平台与强化学习优化型钢结构吊装路径。

**五、研究的成果**

1、发表高水平论文 5 篇；

2、取得发明专利 3 项；

3、获得省级工法1项；

4、获得企业级工法1项

5、获得软著 4 项；

6、提交研究报告1套；

7、开展培训宣贯1次。

**六、成果转化及推广应用**

协助委托方，完成成果在相关项目上的试验段及推广应用。

**七、研究阶段及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 阶段划分 | 工作计划 | 成果指标 |
| 2025年 | 完成项目申报立项；文献综述与方案深化；完成大纲评审。 | 大纲评审。 |
| 2026年 | 搭建实验平台；力学模型构建研究、数据驱动耦合分析；安全行为理论框架构建及基坑与高支模实验验证。 | 论文1篇，软著1项。 |
| 2027年 | 开展幕墙与安全实验；系统集成验证、实验数据整编；核心算法实现。 | 论文2篇，企业级工法1项，软著1项。  中期评审。 |
| 2028年 | 系统集成与算法调优；成果总结与转化；编制研究报告；结题验收。 | 论文2篇，软著2项，发明专利3项，省级工法1项，研究报告1套，培训宣贯1次。  结题验收。 |

**八、研究期限及要求**

2025年-2028年，暂定36 个月，具体开工时间以采购人通知为准。

具体要求：

1、各供应商依据询比采购内容，并不只局限于询比采购中的相关内容，认真编写实施大纲，并通过大纲评审。

2、供应商必须按计划制定详尽的实施方案和应完成的阶段成果；并根据采购人及工程需要，及时提供中间成果等，接受中间检查和中期评审。

3、供应商必须配合采购人或本项目工程相关的建设、施工、监理、咨询等单位开展的有关推进项目实施的方案推进会、交流会或现场技术支持。

4、供应商须编制详细的控制性节点计划，包括但不局限于：大纲评审、中期评审、专利申报及授权、论文发表、软著申报、工法编写及申报、结题验收等。

5、项目研究过程及工作结束后，负责全套资料的收集整理，编制结题工作所需的研究报告及年度工作报告，完成一切与结题工作相关的工作内容；完成本科研项目奖项申报的资料整理、申报材料编写等所有相关工作。

6、涉及到专利或软件等知识产权（含研究报告、论文、专利、工法、软著等）的第一完成单位必须是安徽交控建设工程集团有限公司（以下简称“交控建工集团”），第一作者必须是交控建工集团公司员工，产权属于交控建工集团，如遇特殊情况双方可另行协商。所发论文第一作者必须是交控建工集团员工，其中发表的论文应加注采购人科技项目名称及编号。

**第六章 采购清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价  （元） | 备注 |
| 1 | 研究内容 | 分析高支模系统混凝土侧压力非对称分布规律，建立高支模变形多场耦合模型，结合多源监测数据构建风险动态阈值标定模型，优化高支模-地锚系统协同风险控制 | 项 | 1 |  |  |  |
| 2 | 推导幕墙拉索非线性张拉控制方程，量化风压-温度耦合的索力时变特性，提出幕墙安装质量控制方法 | 项 | 1 |  |  |  |
| 3 | 构建施工安全风险时空特征辨识框架，基于智能无人机载的机器视觉与YOLOv7开发智能分类器，实现风险场景安全自动化监控 | 项 | 1 |  |  |  |
| 4 | 建立机电管线冲突拓扑规则与设备吊装空间约束图谱，结合BIM平台与强化学习优化型钢结构吊装路径 | 项 | 1 |  |  |  |
| 5 | 高水平论文 | | 篇 | 5 | / | / | 报价不低于1.5万元/篇；其中SCI不低于2万元/篇 |
| 5.1 | 其中：高水平论文 | | 篇 |  |  |  | 数量自行填报 |
| 5.2 | 其中：SCI论文 | | 篇 |  |  |  | 数量自行填报 |
| 6 | 发明专利 | | 项 | 3 |  |  | 报价不低于5万元/项 |
| 7 | 省级工法 | | 项 | 1 |  |  | 报价不低于5万元/项 |
| 8 | 企业级工法 | | 项 | 1 |  |  | 报价不低于2万元/项 |
| 9 | 软著 | | 项 | 4 |  |  | 报价不低于1万元/项 |
| 序号 | 项 目 | | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价  （元） | 备注 |
| 10 | 研究报告 | | 套 | 1 |  |  |  |
| 11 | 培训宣贯 | | 次 | 1 |  |  |  |
| 12 | 大纲评审会 | | 项 | 1 |  |  |  |
| 13 | 中期评审会 | | 项 | 1 |  |  |  |
| 14 | 评价验收会 | | 项 | 1 |  |  |  |
| 15 | 年度工作报告 | | 年次 | 3 |  |  |  |
| 合计 | | |  |  |  |  |  |

供应商： （盖章）

供应商法定代表人或其授权的代理人： （签字）

**备注：**

1、报价时要统一考虑研究从立项到验收等所有工作（包括可能需要的各种室内外试验费用和实体工程试验中需要的各种仪器、元器件、设备及各种野外作业费用等）的全部费用，其中大纲评审会、中期评审会和评价验收会包含会场预定、出席会议专家代表的食宿费、差旅费、专家费以及为完成会议召开达到评审或评价目的所有工作的费用。

2、科研报价总价包干，包括税费、企业管理费等为完成本研究项目一切明示或暗示的其他费用。

3、若清单中存在不平衡报价，采购人将在合同谈判时若要求在保持签约合同价不变的前提下调整单价，成交人应接受采购人的要求。

# 第七章 响应文件格式

（项目名称）

响应文件

（商务及技术文件）

供应商： （盖单位章）

年 月 日

目 录

1. 响应函（不含报价）

二、法定代表人身份证明或授权委托书

三、实施大纲

四、项目管理机构

五、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

（二）供应商近年完成的类似项目情况表

（三）供应商信誉情况

（四）拟委任的项目负责人、现场负责人简历

1. 委派项目管理人员承诺函

六、其他资料

**一、响应函**

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究 （项目名称）采购文件的全部内容，在考察工程现场后，愿以报价文件响应函中的响应总报价，按合同约定实施和完成。
2. 我方承诺在采购文件规定的响应有效期内不撤销响应文件。

3.质量： ；服务期： 。

4.如我方成交，我方承诺：

（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

（4）若我方的响应单价存在不平衡报价，采购人将在合同谈判时或结算中要求在保持签约合同价不变的前提下调整单价，我方无条件接受采购人的上述约定。

5.除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件以及采购文件、采购文件澄清、修改、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

6. （其他补充说明）。

供 应 商 ： （盖单位章）

法定代表人 ： （签字或盖章）

日 期 ： 年 月 日

**二、法定代表人身份证明或授权委托书**

法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称)的法定代表人。

**附：法定代表人身份证正反面复印件**

特此证明。

供应商： （盖单位章)

年 月 日

授权委托书

本人 （姓名)系 （供应商名称)的法定代表人，现委托 （姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称)响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 自授权委托之日起至签订合同之日止 。

代理人无转委托权。

**附：法定代表人身份证明、委托代理人的身份证正反面复印件**

供应商： （盖单位章)

法定代表人： （签字或盖章)

身份证号码：

委托代理人： （签字)

身份证号码：

年 月 日

注：法定代表人参加响应并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加响应及签署文件的还须提供授权委托书。

**三、实施大纲**

实施大纲应包括但不限于以下内容：

1. 项目概况；
2. 实施方案；
3. 研究必要性分析；
4. 主要研究内容；
5. 研究工作方法与技术路线；
6. 研究计划进度与阶段目标；
7. 预计提交的创新性成果
8. 其他相关内容

**注：1、供应商应注意，实施大纲将作为评审的一个非常重要的依据。2、供应商还应注意，在实施过程中，除业主有其他的要求和批准外，将要求实际方案与响应文件中的方案一致；3、供应商应按要求认真编制实施大纲，力求详尽。**

**四、项目管理机构**

**（一）项目管理机构组织机构图**

|  |
| --- |
| 拟为服务本项目设立的组织机构以框图方式表示。 |
| 说明 |

**（二）项目管理机构人员组成表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |
|  |  |  | / | / | / | / | / |  |

**五、资格审查资料**

**（一）供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电 话 |  | |
| 传 真 |  | | | 电子邮件 |  | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | 手机 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 正高级工程师 | |  | |
| 统一社会信用代码 |  | | 高级职称人员 | |  | |
| 注册资本 |  | | 中级职称人员 | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | | 初级职称人员 | |  | |
| 基本账户银行账号 |  | |  | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 资产构成情况及投资参股的关联企业情况 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

注：供应商应根据采购文件第二章“供应商须知”前附表附录1的要求在本表后附营业执照副本等材料。

**（二）供应商近年完成的类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 业绩编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开始日期 |  |
| 结束日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 项目负责人 |  |
| 现场负责人 |  |
| 服务内容描述 |  |
| 主要研究成果及获奖情况 |  |
| 备注 |  |

注：

1.每张表只填写一个项目，并标明序号；

2.业绩证明材料要求：①中标（成交）通知书的扫描件或合同协议书的扫描件；②科技成果登记证或科技成果鉴定（评价）报告或科技评价成果证书的扫描件；

递交的合同协议书及其他业绩证明材料须能体现出合同签订时间、合同工作内容、合同工程量、科研项目完成时间等关键评审信息；如不能体现的，须同时另附业主单位出具的加盖公章的业绩证明材料扫描件，否则不予认可；

3、如近年来，供应商法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性；

4、获奖证明材料应附获奖证书或获奖文件。

1. **供应商信誉情况**

**需提供相关证明材料：**

**（1）供应商在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单的网页截图扫描件；**

**（2）供应商在[“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图扫](http://www.creditchina.gov.cn/)描件；**

**（3）供应商及其法定代表人、拟委任的项目负责人、现场负责人在近三年内均无行贿犯罪行为承诺函原件，承诺函格式见本表后；**

承 诺 函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称）的投标，现在此承诺：至投标截止时间为止， （供应商全称）、法定代表人 （姓名）及拟委任的本项目项目负责人 （姓名）、现场负责人 （姓名）在近三年内均不存在任何经检察机关认定的行贿犯罪行为，且我单位在贵单位（包括安徽省交通控股集团有限公司及其全资、控股子公司）近三年无放弃成交、放弃履约、串通投标、提供虚假投标材料等不良行为。

经评审小组或采购人核查，如果上述承诺事项与事实不符，我单位愿意承担被取消投标和成交资格等后果。

特此承诺。

供应商： （加盖公章）

年 月 日

**供应商信誉承诺函**

（该承诺函为响应函的有效组成部分）

（采购人名称）：

鉴于 （供应商名称）（以下称“供应商”）于 年 月 日参加 （项目名称）的采购响应，我公司承诺：

1、我公司符合下列情形之一：

（1）开标日前两年内未被合肥市及其所辖县（市）及区（开发区）公共资源交易监督部门记不良行为记录或记不良行为记录累计未满 10 分的。

（2）最近一次被合肥市及其所辖县（市）及区（开发区）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 10 分（含 10 分)到 15 分且公布日距开标日超过 6 个月。

（3）最近一次被合肥市及其所辖县（市）及区（开发区）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 15 分（含 15 分)到 20 分且公布日距开标日超过 12 个月。

（4）最近一次被合肥市及其所辖县（市）及区（开发区）公共资源交易监督部门记不良行为记录累计记分达 20 分（含 20 分)及以上且公布日距开标日超过 24 个月。

2、我公司在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中未被列入严重违法失信企业名单；在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中未被列入失信被执行人名单；在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中未被列入重大税收违法案件当事人名单。

3、我公司符合采购文件要求的其它信誉要求。

4、若我公司承诺与实际不符，愿接受采购人和相关部门的处理。

特此承诺。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

年 月 日

**（四）拟委任的项目项目负责人、现场负责人简历**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 | | |  | 学 历 | |  |
| 职 称 |  | 单位职务 | | |  | 拟在项目担任职务 | |  |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 专业，学制 年 | | | | | | | |
| 联系电话： | | | | | | | | |
| 经 历 | | | | | | | | |
| \*\*\*\*年~  \*\*\*\*年 | 类似项目名称 | | | 签约合同价金额  （万元） | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | |  |  | |
| 获奖情况 |  | | | | | | | |
| 备注 | | |  | | | | | |

1.一个人员对应填写一张本简历表

2.在本表后应附主要人员有效的身份证、毕业证、资格审查条件中相关证件等扫描件，业绩证明材料应附项目合同协议书或委托书或科技成果登记证或科技成果鉴定（评价）报告或科技评价成果证书的复印件（扫描件）、响应文件递交截止时间前 一年内 连续三个月在供应商本单位的社保缴费记录，如委任的项目负责人和现场负责人为高校等事业单位无法提供社保资料的，则需要提供隶属于投标单位相关证明材料。

提交的合同协议书须能体现出合同签订时间、合同工作内容、合同工程量、项目负责人或现场负责人等关键评审信息，如不能体现的，须同时另附业主单位出具的加盖公章的业绩证明材料扫描件，否则不予认可。

3.所有证件的扫描件均应清晰可辨，否则将被认为证书无效。

4.获奖证明材料应附获奖证书或获奖文件。

**（五）委派项目管理人员承诺函**

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称）采购响应，现在此承诺：若我方成交，我方将严格按照合同要求，项目负责人（姓名） 、现场负责人（姓名） ，与响应文件委派的管理人员一致，按采购人的要求履职尽责。若更换项目管理人员需征求采购人同意，更换的项目管理人员的资质不得低于原项目管理人员资格。

供应商： （加盖公章）

法定代表人： （签字）

年 月 日

**六、其他资料**

供应商认为有必要的资料。

（项目名称）

响应文件

（报价文件）

供应商： （盖单位章）

年 月 日

**目 录**

一、响应函（含报价）

二、已标价的采购清单

三、其他资料（如有）

一、响应函

（采购人名称）：

1.我方已仔细研究 （项目名称）采购文件的全部内容，**愿意以人民币（大写） （小写： ）的响应总报价**，按合同约定实施和完成相关服务。

2.我方已按采购文件要求详细审核并确认全部服务采购文件及有关附件，充分理解采购价格不得低于企业个别成本有关规定。我方经成本核算，所填报的响应报价不低于企业个别成本。

3.在合同协议书正式签署生效之前，本响应函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

供应商： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

单位地址：

邮政编码： 电话： 传真：

日期： 年 月 日

二、已标价的采购清单

（需附采购文件附件中提供的详细清单及备注）

三、其他资料（如有）